

REGULAMIN REZERWACJI

Niniejszy Regulamin Rezerwacji określa sposoby składania rezerwacji, metody i terminy płatności, warunki Rezerwacji oraz odwołanie i anulowanie rezerwacji. Regulamin Rezerwacji oraz Regulamin Obiektu stanowią integralną część umowy, jaką zawierają Państwo poprzez złożenie Rezerwacji w naszym obiekcie. Dokonanie rezerwacji w Obiekcie oznacza akceptację regulaminów.

§ 1 SŁOWNICZEK

1. Obiekt – kompleks turystyczny Turystyka Patyki znajdujący się w Kolonii Łobudzice 18D w gminie Żelów (97-425 Żelów), działający pod marką Turystyka Patyki Sp. z o.o. z siedzibą w Ksawerowie, ul. Sucha 1, 95-054 Ksawerów, NIP 731-206-81-41, REGON 385986110, KRS 0000839557.
2. Doba hotelowa – jednostka czasu obejmująca jedną dobę, na jaką wynajmowane są obiekty gościnne (domki) trwająca nie wcześniej niż od godz. 16:00 w dniu przyjazdu (zameldowanie) do godziny 12:00 w dniu wyjazdu (wymeldowanie).
3. Późne wymeldowanie – doba hotelowa przedłużona na życzenie Gościa obiektu maksymalnie do godziny 17:00 w dniu wyjazdu.
4. Gość obiektu – osoba fizyczna, zameldowana w Obiekcie na okres wynikający z dokonanej rezerwacji usług.
5. Zamawiający – osoba fizyczna, osoba prawna lub inna osoba nieposiadająca osobowości prawnej, która dokonuje rezerwacji usług w imieniu i na rzecz Gości obiektu.
6. Rezerwacja – zamówienie usług oferowanych przez Obiekt, złożone bezpośrednio przez Gościa obiektu lub przez Zamawiającego na rzecz Gościa obiektu – przyjęte i potwierdzone przez Obiekt.
7. Regulamin Obiektu – Regulamin Obiektu dostępny na stronie internetowej <https://www.patyki-lasmozliwosci.pl/> określający zasady funkcjonowania Obiektu, prawa oraz obowiązki Gości obiektu.

§ 2 REZERWACJE

1. W Obiekcie można dokonać Rezerwacji w ramach jednej z ofert:
 - a. Oferty standardowej – z możliwością jej odwołania bez ponoszenia kosztów na 2 tygodnie przed planowanym zameldowaniem w Obiekcie. W przypadku jej

- odwołania po tym terminie, Obiektowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości całości dokonanej przedpłaty;
- b. Oferty bezzwrotnej – z koniecznością dokonania przedpłaty całości wartości Rezerwacji w trakcie procesu jej dokonywania lub najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania Potwierdzenia rezerwacji; w przypadku jej odwołania, Zamawiającemu, ani Gościowi obiektu nie zostanie zwrócona cena usługi.
2. Po dokonaniu rezerwacji Obiekt, z uwzględnieniem dostępności obiektów gościnnych w wybranym terminie, potwierdza przyjęcie Rezerwacji poprzez przesłanie potwierdzenia rezerwacji, w którym wyszczególnione są:
- a. nr i data potwierdzenia rezerwacji;
 - b. imię i nazwisko Zamawiającego lub Gościa obiektu;
 - c. daty zameldowania i wymeldowania;
 - d. liczba i typ zamówionych obiektów gościnnych (domków) lub wyszczególnienie innych zarezerwowanych usług oferowanych przez Obiekt;
 - e. ceny (jednostkowe i łączna) zamówionych usług;
 - f. metoda i terminy zapłaty za zamówione usługi;
 - g. warunki i terminy anulacji.
3. Rezerwacja będzie wiązać strony po dokonaniu zapłaty przedpłaty (zadatku) w wysokości:
- a. w przypadku oferty standardowej - 50% całkowitej wartości (ceny) rezerwacji,
 - b. w przypadku oferty bezzwrotnej
 - całości wartości (ceny) rezerwacji
 - płatnych w terminie do 48 godzin od momentu dokonania rezerwacji.
4. W przypadku braku wpłaty przedpłaty w określonym terminie, rezerwacja zostanie anulowana.
5. Pozostałą część ceny – w przypadku oferty standardowej – Gość obiektu zobowiązuje się zapłacić najpóźniej 48h przed planowanym przyjazdem.
6. Zwrot wpłaconej przedpłaty – w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 lit. a, nastąpi przelewem bankowym na rachunek, z którego dokonana była przedpłata lub inny wskazany uprzednio przez Gościa obiektu lub Zamawiającego.
7. Rezerwacji można dokonać telefonicznie, mailowo, poprzez stronę internetową Obiektu oraz przez portale rezerwacyjne (booking).

8. W przypadku niewykorzystania wykupionych usług, Obiekt nie dokonuje zwrotu wpłaconej ceny.
9. W miarę dostępności wolnych miejsc w Obiekcie, istnieje możliwość jednorazowej zmiany terminu pobytu Gościa obiektu, jeżeli chęć dokonania takiej zmiany zostanie zgłoszona Obiektowi najpóźniej na 7 dni przed planowaną datą zameldowania w Obiekcie.
10. Zamawiający lub Gość obiektu może skorzystać z odpłatnej usługi późnego wymeldowania. Chęć skorzystania z usługi należy zgłosić Obiektowi w chwili rezerwacji, nie później jednak niż przed upływem doby hotelowej w dniu wyjazdu.
11. Obiekt zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia usługi późnego wymeldowania w sytuacji braku wolnych miejsc w Obiekcie.
12. Zamawiający oraz Gość obiektu zobowiązani są do posługiwania się na etapie całego procesu rezerwacji zgodnymi z rzeczywistością danymi osobowymi.

§ 3 METODY PŁATNOŚCI

1. Obiekt przyjmuje płatności za świadczone usługi za pomocą następujących metod płatności:
 - a. gotówką – w godzinach pracy recepcji;
 - b. przelewem na rachunek bankowy Obiektu;
 - c. za pomocą elektronicznych środków płatniczych obsługiwanych i rozliczanych przez PayU S.A. (ul. Grunwaldzka 186, 60-166 Poznań, NIP: 779-23-08-495).
2. O chęci otrzymania faktury VAT należy poinformować Obiekt przed rozpoczęciem transakcji.

§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszelkich kwestiach nieujętych lub niezdefiniowanych w niniejszym Regulaminie Rezerwacji, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu i Gościowi obiektu przysługuje prawo wniesienia uwag co do przebiegu procesu rezerwacji za pomocą wiadomości e-mail na adres: kontakt@patyki.com.pl
3. Zamawiający oraz Gość obiektu mają prawo do złożenia reklamacji i jej rozpatrzenia przez Obiekt w terminie 30 dni. Reklamacje należy składać listownie lub drogą elektroniczną na adres e-mail Obiektu wskazany w ust. 3.

4. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana w takiej samej formie, w jakiej złożona została reklamacja, na co Zamawiający i Gość obiektu wyrażają zgodę.
5. W celu uzyskania pomocy lub odpowiedzi na jakiegokolwiek pytania należy kontaktować się bezpośrednio z Obiektem.
6. Obiekt dołoży wszelkich starań, aby wszelkie spory rozstrzygać polubownie. Jednak w przypadku braku takiego rozstrzygnięcia – sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Obiektu.
7. Obiekt zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu Rezerwacji w każdym czasie.

§ 5 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka Prywatności umieszczona na stronie internetowej Obiektu (www.patyki-lasmozliwosci.pl/).